



## 1. ELTERN –SCHÜLER –INFORMATION IM SCHULJAHR 2023/2024

Kooperative Realschule

**„OHNE VERGANGENHEIT UND OHNE GEGENWART GÄBE ES AUCH KEINE ZUKUNFT. DESHALB GILT ES, DIE VERGANGENHEIT ZU BEWAHREN, DIE GEGENWART ZU LEBEN UND DIE ZUKUNFT ZU GESTALTEN.“**

(Wolfgang Kownatka)

Sehr geehrte Eltern und Sorgeberechtigte,  
liebe Schülerinnen und Schüler,

wir begrüßen Sie und euch alle ganz herzlich zum Schuljahr 2023/2024 und freuen uns auf ein schönes und erfolgreiches neues Schuljahr.

Ganz besonders willkommen heißen möchten wir all die Schülerinnen und Schüler, die in diesem Schuljahr neu in unsere Schule aufgenommen wurden. Wir hoffen sehr, dass sich alle rasch in der Disibod-Realschule plus Bad Sobernheim einleben und wohl fühlen werden.

Ebenso willkommen heißen wir Frau Schönegg (Französisch), Herrn Knierim (Musik) und Frau Osterfeld (PES-Kraft) sowie die neuen FSJler Herrn Akcan und Herrn Luciano. Als Erzieherin im Anerkennungsjahr begrüßen wir Frau Hummel.

Neu im Schulleitungsteam begrüßen wir Herrn Greif, der mit den Aufgaben des pädagogischen Koordinators betraut ist.

Es ist uns ein großes Anliegen, dass Sie, liebe Eltern und Erziehungsberechtigte, im engen Kontakt mit den Fachlehrkräften sind. Gerade diese konstruktive Zusammenarbeit zwischen Elternhaus und Schule trägt wesentlich zum Gelingen gesetzter Ziele bei. Nutzen Sie als Eltern und Erziehungsberechtigte bitte die Gelegenheiten zum Gedankenaustausch und zur gegenseitigen Information über WebUntis. In diesem Kontext möchten wir Sie nochmals auf die Registrierung bei WebUntis hinweisen (Erklärung dazu auf der Homepage).

**Wir bitten Sie, sich für den Elternbrief etwas Zeit zu nehmen und ihn während des Schuljahres aufzubewahren.**

Bad Sobernheim, 05.09.2023

  
Komm. Schulleiterin

  
Stell. Schulleiter

  
Didaktische Koordinatorin

  
Pädagogischer Koordinator

## INHALTSVERZEICHNIS

1. **Schuladresse**
2. **Allgemeine Informationen**
  - 2.1 Unterrichtszeiten
  - 2.2 Material- und Kopiergeld
3. **Berufsberatung**
4. **Sprechstunden**
5. **Klassenleitungen**
6. **Lehrerraumprinzip**
7. **Anschriftenwechsel und Änderung des Sorgerechts**
8. **Hinweise zu gesundheitlichen Beeinträchtigungen**
9. **Organisation unserer Ganztagschule**
  - 9.1 Anmeldung
  - 9.2 GTS-Angebot im Schuljahr 2023/2024
  - 9.3 Teilnahme
10. **Elterngremien**
  - 10.1 Klassenelternversammlung mit Wahlen
  - 10.2 Kommunikationsplattform für Elternvertreter
11. **Feriendaten und andere wichtige Termine**
12. **Schulische Termine**
13. **Schulversäumnisse**
  - 13.1 Krankmeldung/Fernbleiben vom Unterricht/schulischen Veranstaltungen
  - 13.2 Beurlaubungen
  - 13.3 Vorzeitiges Verlassen des Unterrichts
  - 13.4 Unterricht bei extremen winterlichen Verkehrsverhältnissen
14. **Leistungsnachweise**
  - 14.1 Parallelarbeit
  - 14.2 VERA 8
15. **Teilnahme am Sportunterricht**
16. **Anträge**
17. **Skateboard & Co.**
18. **Handy & Co.**
19. **Wertgegenstände**
20. **Unfallversicherung**
21. **Buseinstieg nach Unterrichtsende**
22. **Schuleigentum**
23. **Rauch- und alkoholfreie Schule**
24. **31. Stunde der Stufe 9**

**Empfangsbestätigung → umgehende Rückgabe an die Klassenleitung (spätestens am Fr, 15.09.2023)**

## 1. SCHULADRESSE

Die Schule ist wie folgt zu erreichen:

**Disibod- Realschule plus Bad Sobernheim**  
Münchwiesen 41  
55566 Bad Sobernheim

*Telefon :* 06751/856040  
*Fax:* 06751/8560410  
*E-Mail:* info@rsbadsobbernheim.de

*Homepage:*  
<http://www.rspbadsobbernheim.de>

Unser Sekretariat ist **montags** und **donnerstags** von **7.15 Uhr – 15.00 Uhr**, **dienstags** von **7.15h – 13.30 Uhr**, **mittwochs** von **7.15 Uhr – 12.45 Uhr** und **freitags** von **7.15 Uhr – 11.30 Uhr** geöffnet. Ihre Ansprechpartnerinnen sind Frau Regina **Papenbreer** und Frau Helga **Scholz**.

## 2. ALLGEMEINE INFORMATIONEN

### 2.1 UNTERRICHTSZEITEN

1. Stunde:	07:30 Uhr – 08:15 Uhr
2. Stunde:	08:15 Uhr – 09:00 Uhr
<b>Pause: 09:00 Uhr – 09:20 Uhr</b>	
3. Stunde:	09:20 Uhr – 10:05 Uhr
4. Stunde:	10:05 Uhr – 10:50 Uhr
<b>Pause: 10:50 Uhr – 11:10 Uhr</b>	
5. Stunde:	11:10 Uhr – 11:55 Uhr
6. Stunde:	11:55 Uhr – 12:40 Uhr
<b>Mittagspause: 12:40 Uhr – 13:15 Uhr</b>	
7. Stunde	13:15 Uhr – 14:00 Uhr
8. Stunde	14:00 Uhr – 14:45 Uhr
9. Stunde	14:45 Uhr – 15:30 Uhr

### 2.2 MATERIAL- UND KOPIERGELD

Im Schuljahr 2023/2024 sammeln wir im 1. Halbjahr **Material- und Kopiergeld für Unterrichtskopien** etc. ein. Der Gesamtbetrag für das Material- und Kopiergeld und die Teilnahme am Umweltbildungsprojekt „Energievision 2050“ beträgt **10,- €**, der bis **spätestens Freitag, 08.09.2023** bei der **Klassenleitung** abzugeben ist.

### 3. BERUFSBERATUNG DER AGENTUR FÜR ARBEIT UND ÜBERGANGSCOACH

Frau **Meike Schneider** – Berufsberaterin der Agentur für Arbeit – bietet regelmäßig in unserer Schule eine Sprechstunde für Schülerinnen und Schüler der Klassenstufen 9 und 10 an. Die Termine werden rechtzeitig bekannt gegeben.

Kontaktdaten: Telefon-Nummer: **06752/9309-16**; E-Mail: **Meike.Schneider2@arbeitsagentur.de**

Herr **Dirk Haas** wird nicht mehr als **Übergangskoach** an unsere Schule fungieren. Der Nachfolger von Herrn Haas wird unsere Schule weiterhin betreuen. Leider haben wir noch keine näheren Informationen. Sobald diese vorhanden sind, werden sie auf der Homepage bekannt gegeben.

### 4. SPRECHSTUNDEN

Um flexibler auf Ihre Wünsche eingehen zu können, verzichtet das Kollegium auf feste Sprechzeiten. Falls Sie ein Gespräch mit einem unserer Kollegen wünschen oder etwas klären möchten, kontaktieren Sie den entsprechenden Kollegen über WebUntis.

### 5. KLASSENLEITUNGEN

Die Klassen werden in diesem Schuljahr von folgenden Kolleginnen und Kollegen geleitet:

Klasse <b>5a</b> :	Herr Däuwel	Klasse <b>8a</b> :	Frau Wildemann
Klasse <b>5b</b> :	Herr Hargesheimer	Klasse <b>8b</b> :	Herr Müller
Klasse <b>5c</b> :	Frau Bühner	Klasse <b>8d</b> :	Frau Westenberger
Klasse <b>6a</b> :	Herr Sagel	Klasse <b>8e</b> :	Herr Nockel
Klasse <b>6b</b> :	Frau Röckendorf	Klasse <b>9a</b> :	Frau Brunke
Klasse <b>6c</b> :	Herr Somo	Klasse <b>9b</b> :	Frau Kopij-Weiß
Klasse <b>6d</b> :	Frau S. Jung	Klasse <b>9d</b> :	Frau Kleemann
Klasse <b>7a</b> :	Herr Hirt/ Frau Ziemba	Klasse <b>9e</b> :	Herr Hofrath/ Frau Fürstenau
Klasse <b>7b</b> :	Herr Schneider-Kledtke/ Frau Wöllstein	Klasse <b>10a</b> :	Herr Dienst
Klasse <b>7d</b> :	Herr Greif/ Frau Däuwel	Klasse <b>10b</b> :	Frau Maurer
Klasse <b>7e</b> :	Herr Feierabend/ Frau Webb	Klasse <b>10c</b> :	Frau Sienz

## 6. LEHRERRAUMPRINZIP

Seit 2017/2018 wird an der DRS das Lehrerraumprinzip praktiziert. Dies bedeutet, dass jede Klasse zum Unterricht den Raum der jeweiligen Lehrkraft aufsuchen muss.

## 7. ANSCHRIFTENWECHSEL UND ÄNDERUNG DES SORGERECHTS

Wir bitten Sie, die Schule bei Änderungen der **Telefon – und/oder Handynummer**, einem **Wohnungswechsel** oder sonstigen uns bekannten **personenbezogenen Daten** des Kindes **zeitnah** zu verständigen.

Auch bei **Änderung des Sorgerechtes** bitten wir umgehend um Mitteilung.

## 8. HINWEIS ZU GESUNDHEITLICHEN BEEINTRÄCHTIGUNGEN

Sollte Ihr Kind aus **gesundheitlichen Gründen beeinträchtigt** sein, so bitten wir Sie, die **Klassenleitung umgehend** zu informieren.

Sollten diese Beeinträchtigungen erst nach der Anmeldung Ihres Kindes an unserer Schule aufgetreten sein, so bitten wir Sie, auch das **Schulsekretariat schriftlich** hierüber in Kenntnis zu setzen, da dies in vielen Situationen des Schulalltags (Sportunterricht, Klassenfahrten, Wandertag, ...) von großer Bedeutung ist, um im Notfall entsprechend reagieren zu können.

## 9. ORGANISATION UNSERER GANZTAGSSCHULE

Für die Teilnahme an dem Ganztagsangebot unserer Schule ist folgendes zu beachten:

### 9.1 ANMELDUNG

- Die **Anmeldung zur Ganztagschule (GTS)** ist für die Dauer des **gesamten Schuljahres verbindlich**. Ein **verbindlicher Teilnahmevertrag**, der im Sekretariat erhältlich ist, muss unterschrieben werden. Eine **Anmeldung ist jederzeit möglich**.
- Eine **Kündigung des GTS-Vertrages** für das **jeweils folgende Schuljahr** (also für 2024/2025) ist **möglich**. Sie muss **spätestens bis Montag, 20. Februar 2024** für das kommende Schuljahr (2024/2025) **schriftlich der Schulleitung** vorliegen.
- Wird die **Vereinbarung nicht fristgerecht gekündigt**, **verlängert sich die Laufzeit des Vertrages automatisch** um ein **weiteres Schuljahr**.
- **Ausnahme:** Abmeldungen aus besonderem Anlass (z.B. Umzug) sind auch ohne Einhaltung der Kündigungsfrist möglich.

### 9.2 GTS - ANGEBOT IM SCHULJAHR 2023/2024

Für alle Ganztags Schülerinnen und Ganztags Schüler der **Orientierungsstufe** und die **Schülerinnen und Schüler der Klassenstufen 7 – 10** findet **dienstags ein Lerntag** statt, der von Fachlehrkräften geleitet wird.

An den drei anderen Nachmittagen haben die Schülerinnen und Schüler die Wahl zwischen verschiedenen **Ganztagsschulprojekten**:

Montag	Klassenstufe
Cooking for All	5 -6
Auf die Bühne–FERTIG LOS	5-10
Badminton	5-10
Starke Jungs 5-6	5-6
Sticken	5-10
Jugendhaus	5-10
Soziales Engagement	5-10
Mittwoch	Klassenstufe
Tisch-Tennis	5-10
Beats and Drums	5-10
Kraftraum	7-10
Club der Löwinnen 7-10	7-10
Nähen	5-10
Floorball	5-10
Donnerstag	Klassenstufe
Malwerkstatt	5-10
Informatik	7-10
Club der Löwinnen 5-6	5-6
Kreativ	5-10
Starke Jungs 7-10	7-10
Cooking for All	7-10
Tisch-Tennis	5-10

### **9.3 TEILNAHME**

- Das **Angebot der GTS** umfasst die Nachmittage von **Montag bis Donnerstag** jeweils in der Zeit von **13.15 Uhr bis 15.30 Uhr**. Die **Teilnahme** ist an **allen Tagen verpflichtend**.
- Sollte Ihr Kind für einen Nachmittag aus **triftigem Grund beurlaubt** werden, so muss es **spätestens vor Unterrichtsbeginn des betreffenden Tages** eine **schriftliche Entschuldigung der Eltern/Erziehungsberechtigten** im Sekretariat abgeben.
- Die Schulleitung behält sich vor, in **gravierenden** Fällen einen **Ausschluss aus der GTS aus disziplinarischen Gründen** (Verstöße gegen die Schulordnung/Hausordnung und den Schulfrieden) mit sofortiger Wirkung zu vollziehen.

## **10. ELTERNGREMIEN**

### **10.1 KLASSELTERNVERSAMMLUNG MIT WAHLEN**

Durch Veränderungen in einigen Klassen und nach Ende der bisherigen Amtszeit sind in verschiedenen Klassen Wahlen notwendig geworden. Gewählt werden jeweils ein neuer Klassenelternsprecher, ein stellvertretender Klassenelternsprecher und zwei Wahlvertreter für die Neuwahl des Schulelternbeirates im jetzigen Schuljahr 2023/2024 (30.10.2023, 18h). In den nächsten Tagen werden die Klassenleitungen Sie schriftlich zu den Klassenelternversammlungen mit Wahlen einladen.

Für die ordnungsgemäße Durchführung der Wahlen ist eine **Mindestteilnehmerzahl von 5 Wahlberechtigten pro Klasse** notwendig (vgl. § 5 SchulWO). Sollte die Mindestzahl nicht erreicht werden, wird ein Nachtermin erforderlich!

Wir bitten alle Eltern und Erziehungsberechtigte, sich bei den Wahlen für ein Amt innerhalb unserer Schule zur Verfügung zu stellen und danken Ihnen bereits jetzt für Ihre Bereitschaft. Die Schule braucht die Mitarbeit der Eltern!

### **10.2 KOMMUNIKATIONSPLATTFORM FÜR ELTERNVERTRETER**

Mit Beginn des Schuljahres 2012/2013 wurde eine **Kommunikationsmöglichkeit für Elternvertreterinnen und Elternvertreter** im Elektronischen Daten- und Informationssystem **Schule Online** (EDISON – Schuldatenbank) geschaffen. Die Schulaufsicht, das Bildungsministerium und der Landeselternbeirat erhalten hiermit die Möglichkeit, SchulelternsprecherInnen sowie alle Klassenelternvertretungen im Land direkt zu kontaktieren. Die drei Regionalelternbeiräte sollen analog die SchulelternsprecherInnen und Klassenelternvertretungen in ihren jeweiligen Bereichen ansprechen können. Ziel ist es, einen schnelleren und unbürokratischeren Informationsfluss zu ermöglichen. Als Pflichtdaten erfasst werden Name, Vorname und E-Mailadresse der Elternvertretungen.

## **11. FERIENDATEN**

Bedenken Sie bitte bei der Planung Ihrer Urlaubsreisen und sonstigen Vorhaben die Ferienordnung, die bereits sehr frühzeitig bekannt ist, so dass der Unterricht Ihrer Kinder nicht beeinträchtigt wird.

Insbesondere verweisen wir nochmals eindringlich auf **§ 38 der Schulordnung** hin, in der es heißt:

"Beurlaubungen unmittelbar **vor** oder **nach** den **Ferien** sollen **nicht ausgesprochen** werden."

Gemäß **§34,1 der Schulordnung** (gültig ab 01.08.2018) endet der Unterricht vor Ferienbeginn um **12.40 Uhr** (Halbtagschüler) bzw. **15.30 Uhr** (Ganztagschüler). Hiervon ausgenommen ist nur der Sommerferienbeginn. Hier endet der Unterricht um 10.50 Uhr.

Herbstferien:	<b>Mo, 16.10.2023</b>	<b>bis</b>	<b>Fr, 27.10.2023</b>
Weihnachtsferien:	<b>Mi, 27.12.2023</b>	<b>bis</b>	<b>Fr, 05.01.2024</b>
Osterferien:	<b>Mo, 25.03.2024</b>	<b>bis</b>	<b>Di, 02.04.2024</b>
Pfingstferien	<b>Di, 21.05.2024</b>	<b>bis</b>	<b>Mi, 29.05.2024</b>
Sommerferien:	<b>Mo, 15.07.2024</b>	<b>bis</b>	<b>Fr, 23.08.2024</b>

Die **sechs beweglichen Ferientage 202/20234** liegen an folgenden Tagen:

Tag vor der dt. Einheit:	<b>02.10.2023</b>
Freitag vor Fasching	<b>09.02.2024</b>
Rosenmontag:	<b>12.02.2024</b>
Fastnachtdienstag:	<b>13.02.2024</b>
Freitag nach Christi Himmelfahrt:	<b>10.05.2024</b>
Freitag nach Fronleichnam:	<b>31.05.2024</b>

## 12. SCHULISCHE TERMINE

Schulische Termine entnehmen Sie bitte unserer Homepage unter der Rubrik „Aktuelle Termine“ (inklusive Jahresüberblick). Diese werden ständig aktualisiert.

## 13. SCHULVERSÄUMNISSE

### 13.1 KRANKMELDUNG/FERNBLEIBEN VOM UNTERRICHT ODER SCHULISCHEN VERANSTALTUNGEN

Ist Ihr Kind durch Krankheit oder sonstige schwerwiegende Umstände verhindert, am Unterricht oder schulischen Veranstaltungen teilzunehmen, so setzen die Erziehungsberechtigten die Schule **noch am selben Tag vor Unterrichtsbeginn** telefonisch davon in Kenntnis.

**Spätestens am dritten Tag des Fernbleibens** muss eine **schriftliche Entschuldigung oder ein ärztliches Attest** vorgelegt werden, woraus **Grund und Dauer des Fehlens** ersichtlich sind. Die schriftliche Entschuldigung soll von den Erziehungsberechtigten ausgestellt und unterschrieben werden. Sollte der Klassenleitung keine schriftliche Entschuldigung oder ein ärztliches Attest vorliegen, werden die Fehltage als **unentschuldig** im Zeugnis vermerkt.

### 13.2 BEURLAUBUNGEN

Beurlaubungen von einzelnen Unterrichtsstunden gewährt die Fachlehrkraft. Bis zu drei Unterrichtstagen, jedoch **nicht vor oder nach Ferien** (siehe hierzu → Punkt 10. des Elternbriefs „Feriendaten“ und § 38 der Schulordnung) beurlaubt die Klassenleitung, in allen anderen Fällen die Schulleiterin. Ein Antrag auf Beurlaubung ist **nicht durch eine Entschuldigung nachträglich zu ersetzen!**

Beantragen Sie bei **vorhersehbaren Fällen** **frühzeitig** eine entsprechende **Beurlaubung vom Unterricht**. Die Vorlage einer **schriftlichen Begründung** und die **Vorlage von Nachweisen** kann verlangt werden.

### 13.3 VORZEITIGES VERLASSEN DES SCHULGELÄNDES UND DES UNTERRICHTS

Wir weisen darauf hin, dass das **Schulgelände** während der **Unterrichtszeit**, auch in **Zwischenstunden** und während der **Pausen ohne Erlaubnis einer Lehrkraft nicht verlassen** werden darf. (vgl. §36 der Schulordnung)

Sollte eine Schülerin oder ein Schüler wegen Unwohlseins **vorzeitig den Unterricht verlassen** müssen, so muss sie/er zunächst die **zuständige Lehrkraft informieren** und danach über das **Sekretariat** die Erziehungsberechtigten in Kenntnis setzen.

### 13.4 UNTERRICHT BEI EXTREMEN WINTERLICHEN VERKEHRSVERHÄLTNISSEN

Wir möchten in diesem Zusammenhang auf das Schreiben des Kultusministers vom 23. November 1982 hinweisen. Darin heißt es unter anderem:

Grundsätzlich findet auch bei extrem winterlichen Verkehrsverhältnissen Unterricht statt, auch wenn er nur für einen Teil der Schülerinnen und Schüler erteilt werden kann.

Unabhängig davon liegt es in der Verantwortung und Entscheidung der Erziehungsberechtigten, ob sie bei extremen winterlichen Verkehrsverhältnissen ihr Kind zu Hause behalten. Schülerinnen und Schülern, die aufgrund der Entscheidung der Erziehungsberechtigten nicht in die Schule kommen, dürfen daraus keine Nachteile erwachsen. Diese Schülerinnen und Schüler haben jedoch die Verpflichtung, den versäumten Unterrichtsstoff sehr zeitnah nachzuarbeiten. Bei unerwartet einsetzenden Glätteverhältnissen werden wir versuchen, Sie über Telefonketten zu informieren. In diesem Zusammenhang weisen wir Sie nochmals darauf hin, dass die Abteilung 2 der Kreisverwaltung für den Schülertransport zuständig ist.

Bei **Verspätung der Busse** – auch bei normalen Wetterverhältnissen – wird unseren Schülerinnen und Schülern eine **Wartezeit von 20 Minuten** zugemutet. Wird diese Zeit überschritten, so ist die Schule zu benachrichtigen.

## 14. LEISTUNGSNACHWEISE

**Außer den Klassenarbeiten** werden eine Anzahl **„sonstiger Leistungsnachweise“** (u.a. schriftliches und mündliches Abfragen der Hausaufgaben, mündliche Beiträge, Epochalnoten, Referate, Praktikumsmappe usw.) im Unterricht ermittelt, die gleichberechtigt zur Zeugnisnote beitragen.

In Fächern, in denen keine Klassenarbeiten vorgeschrieben sind, kann **pro Halbjahr** einmal eine **schriftliche Überprüfung** über den Unterrichtsstoff von **maximal 10 Unterrichtsstunden** geschrieben werden.

Wir weisen darauf hin, dass die **Halbjahresnote eines Unterrichtsfaches**, das im **1. Halbjahr erteilt** wird, aber aus schulorganisatorischen Gründen im **2. Halbjahr eventuell nicht mehr erteilt** werden kann, ins **Jahreszeugnis als Jahresnote** mit übernommen und somit **versetzungsrelevant** sein wird.

Hier im Überblick die **Zahl der benoteten Klassenarbeiten**:

FACH	KLASSENSTUFE					
	5	6	7	8	9	10
Deutsch	4	4	4	4	4	4
Englisch	3	4	4	4	4	4
Mathematik	4	4	4	4	4	4
3- bzw. 4-stündige Wahlpflichtfächer		4	4	4	4	4

#### **14.1 PARALLELARBEITEN**

Nachdem die Kultusministerkonferenz 2002 beschlossen hat, in landesweiten Orientierungs- und Vergleichsarbeiten zu überprüfen, in welchem Umfang die Bildungsstandards erreicht werden, wird in allen weiterführenden Schulen eine der Klassenarbeiten als **Parallelarbeit** in den Fächern **Deutsch, Englisch und Mathematik** geschrieben. Durchgeführt werden die Parallelarbeiten in den **Klassenstufen 5 und 7**. Dieses Verfahren dient einerseits der Qualitätssicherung und begleitet den Lernprozess, andererseits erhält die Schule in einem schulinternen Vergleich einen Überblick über den erreichten Leistungsstand.

Die **Parallelarbeiten** werden von den **betreffenden Fachlehrern gemeinsam konzipiert** und nach vorher **abgestimmten Kriterien** durch diese auch **ausgewertet**.

Bei diesen **Parallelarbeiten** ist nicht mehr die Klasse, sondern die **Gruppe der an der Parallelarbeit teilnehmenden Schülerinnen und Schüler Bezugsgruppe** für die **Bewertung**. Konzeption, Vorbereitung und Bewertung nach vorher festgelegten Kriterien sind in allen Klassen identisch. Die **Note** fließt wie die einer **Klassenarbeit** in die **Gesamtnote** des Faches ein. Nach Abschluss werden die **Parallelarbeiten schulintern dokumentiert**.

Die Termine der Parallelarbeiten werden in den Fachkonferenzen festgelegt und den Schülerinnen und Schülern durch die Fachlehrer rechtzeitig bekannt gegeben.

#### **14.2 VERA 8**

Darüber hinaus finden jährlich im Februar/März **landesweite Prüfungen** in den Fächern **Deutsch, Englisch und Mathematik** in der **Klassenstufe 8** zu einem gemeinsamen festen, nicht verschiebbaren Termin in ganz Rheinland-Pfalz statt. Die Teilnahme in **Mathematik** ist in diesem Schuljahr 2023/2024 **verpflichtend** für jede Schule. Diese Vergleichsarbeiten stellen einen weiteren Baustein des Maßnahmenpakets zur Weiterentwicklung der Unterrichtsqualität dar. Die Aufgaben orientieren sich an den Bildungsstandards.

#### **15. TEILNAHME AM SPORTUNTERRICHT**

Die Schule bietet laut Stundentafel in allen Klassenstufen Schulsport an. Die **regelmäßige Teilnahme** am Sportunterricht ist **Pflicht**.

Schülerinnen und Schüler, die aus **gesundheitlichen Gründen kurzfristig am Sportunterricht nicht aktiv teilnehmen** können, müssen zu **Beginn des Sportunterrichts** der **Sportlehrkraft** dafür eine **schriftliche Entschuldigung mit Begründung der Erziehungsberechtigten** vorlegen. Gegebenenfalls wird die/der Schülerin/Schüler am Unterricht einer anderen Klasse teilnehmen (vgl. §39,2 Schulordnung).

Sollte Ihr Kind über **einen längeren Zeitraum (ab der 3. Woche)** nicht am Sportunterricht teilnehmen können, so muss ein **ärztliches Attest** hierfür vorliegen (vgl. §39,3 Schulordnung).

Hier der Auszug aus der Schulordnung § 39:

- (1) Schülerinnen und Schüler nehmen am Sportunterricht nicht teil, wenn ihr Gesundheitszustand dies erfordert.
- (2) Die Schulleiterin oder der Schulleiter kann in Abstimmung mit der Sportlehrkraft festlegen, dass die Schülerin oder der Schüler am Unterricht einer anderen Klasse oder eines anderen Kurses teilnimmt.
- (3) Die Vorlage einer schriftlichen Begründung und die Vorlage von Nachweisen, insbesondere von ärztlichen und ausnahmsweise auch von schulärztlichen Attesten, kann verlangt werden.

Schülerinnen und Schüler, die wiederholt **ohne Sportbekleidung** zum Sportunterricht kommen und/oder **nicht am Sportunterricht teilnehmen** und hierfür **keine schriftliche Entschuldigung** der Erziehungsberechtigten vorlegen, können mit der Note „**ungenügend**“ bewertet werden, da sich die Schülerin/der Schüler hierdurch der Möglichkeit zu ihrer/seiner Beurteilung entzieht, wozu sie/er verpflichtet ist (vgl. §1,2 Schulordnung).

Im Interesse Ihres Kindes achten Sie bitte darauf, dass es **angemessene Sportbekleidung** vollständig dabei hat bzw. **bei Nichtteilnahme** aufgrund einer **kurzfristigen Erkrankung eine schriftliche Entschuldigung** vorlegt.

## 16. ANTRÄGE

Der Antrag auf **freiwilligen Rücktritt in die nächstniedrigere Klassenstufe** muss spätestens bis zum letzten Unterrichtstag vor den Osterferien am **Fr, 22.03.2024** (§ 44/3 der Schulordnung) schriftlich **an die Schulleitung** gestellt werden.

Anträge auf **Berücksichtigung besonderer Umstände bei der Entscheidung über die Versetzung** (§ 71 der Schulordnung) und bei der **Wiederholung einer Klasse** (§ 72,3 der Schulordnung) müssen **schriftlich an die Schulleitung** bis **spätestens Fr, 14.06.24** (§§71 und 77/4 der Schulordnung) gestellt werden.

Die entsprechenden Klassenkonferenzen entscheiden dann über die Befürwortung bzw. die Ablehnung des Antrags.

Sollte bei Ihrem Kind eine **Lese-Rechtschreibschwäche** oder eine **Rechenschwäche** diagnostiziert worden sein, bitten wir Sie, umgehend einen Antrag auf **Nachteilsausgleich** zu stellen, damit Ihr Kind die notwendige Unterstützung erhalten kann.

## 17. SKATEBOARD & CO.

Wegen der großen Unfallgefahr sind gefährliche Spiele nicht erlaubt. Dazu gehören u. a. **Skateboardfahren**, die Benutzung von **Heelys**, **Rennen** und **Toben** im Gebäude, **Schneeballwerfen**, **Schubsen**, **Ringkämpfe** und **Boxen**. Zuwiderhandlungen können schulische Ordnungsmaßnahmen nach sich ziehen.

## 18. HANDY & CO.

**Handys & Co.** sind bei **Betreten des Schulgeländes grundsätzlich auszuschalten (keine Stummschaltung)**. Bitte weisen Sie Ihr Kind eindringlich darauf hin.

Sollte ein Handy auf dem **Schulgelände** oder während des **Unterrichts benutzt** werden oder **läuten**, so wird die Lehrkraft bzw. die Aufsichtsperson dieses sofort bis **zum Ende des Schultags der Schülerin/des Schülers einziehen**. Die **Schülerin/der Schüler** holt sich ihr/sein Handy **nach dem Unterricht am Lehrerzimmer** ab. Der **Handyeinzug** wird im **Klassenbuch** vermerkt.

Bei **Zuwiderhandlung** und **mehrfachem Einzug des Handys** (nach jedem dritten Einzug des Handys) werden **weitere schulische Ordnungsmaßnahmen** ausgesprochen werden.

## 19. WERTGEGENSTÄNDE

Bitte achten Sie darauf, dass Ihr Kind weder Wertgegenstände noch größere Geldbeträge in die Schule mitnimmt. Bei Verlust kann hierfür keine Haftung übernommen werden. Geld und Fahrkarten sollten die Kinder stets bei sich tragen und nicht in der Schultasche, in Jacken an der Flurgarderobe oder im Klassenzimmer zurücklassen.

## 20. UNFALLVERSICHERUNG

Die Aufsicht der Schule endet für die Schülerinnen und Schüler mit dem Verlassen des Schulgrundstücks.

Ihr Kind ist jedoch auf dem **direkten Weg zur Schule** und **von der Schule** nach Hause sowie **in der Schule** bzw. während **schulischer Veranstaltungen** versichert.

Sollte sich Ihr Kind auf dem **direkten Schulweg** oder **in der Schule** so verletzen, dass ein Arzt aufgesucht werden muss, melden Sie dies bitte sofort dem Sekretariat, damit eine Unfallmeldung aufgenommen wird, weil erst dann Versicherungsleistungen erfolgen.

## 21. BUSEINSTIEG NACH UNTERRICHTSENDE

Die Schülerinnen und Schüler steigen **nach Unterrichtsende** (Halbtagschule 12.40 Uhr, Ganztagschule 15.30 Uhr) **direkt vor der Grundschule** in den entsprechenden **Schulbus** ein, sofern ihr Bus nicht von einer anderen Bushaltestelle im Ort oder am Bahnhof Bad Sobernheim abfährt. Jede Schülerin und jeder Schüler ist verpflichtet, den **direkten Nachhauseweg** einzuhalten, da nur in diesem Fall **Versicherungsschutz** für Ihr Kind besteht.

## 22. SCHULEIGENTUM

Leider müssen wir immer wieder feststellen, dass einige Schülerinnen und Schüler nicht sorgfältig mit dem Schuleigentum umgehen: Wände und Decken werden mutwillig verschmutzt, Schülertische werden durch Schnitzereien beschädigt oder mit Kaugummi verklebt etc.

Sollten Schülerinnen oder Schüler **mutwillig Beschädigungen** verursachen, so müssen die **Eltern** dieser Jugendlichen für die **Kosten der Reparatur bzw. Neuanschaffung** aufkommen. Wir bitten Sie, bei Ihrem Kind darauf hinzuwirken, Schuleigentum pfleglich zu behandeln, damit unsere Schule in einem ordentlichen Zustand bleibt.

Selbstverständlich soll jede/ jeder Jugendliche auch das Eigentum ihrer/seiner Mitschülerinnen und Mitschüler achten und nicht mutwillig beschädigen.

### **23. RAUCH- UND ALKOHOLFREIE SCHULE**

Die Schule hat einen verpflichtenden Auftrag zur Gesundheitserziehung. Das **Rauchverbot** gilt für **alle Personen, die sich im Schulgebäude oder auf dem dazu gehörenden Schulgelände aufhalten**. Für unsere Schülerinnen und Schüler gilt das Rauchverbot auch an den **Bushaltestellen** sowie bei allen **schulischen Veranstaltungen**.

Bei Zuwiderhandlungen greifen erzieherische Einwirkungen und Ordnungsmaßnahmen der Schule. Beim wiederholten Rauchen muss mit der Einleitung eines Bußgeldverfahrens gerechnet werden.

Mit der Änderung der Übergreifenden Schulordnung (§93) wurde der **Gesundheitsaspekt** auch auf den **Konsum von alkoholischen Getränken** ausgedehnt. Alle Schulen werden demnach in die Pflicht genommen, auf das Ziel einer rauch- und alkoholfreien Schule hinzuarbeiten und die Bemühungen in dieser Hinsicht zu intensivieren.

### **24. 31. STUNDE DER STUFE 9**

Folgende Termine zur Durchführung der zum Schuljahr 2023/ 2024 eingeführten *zusätzlichen Sozialkundestunde* wurden vereinbart:

#### **Termine 1. Schulhalbjahr**

Starttermin: *Donnerstag, 21.09.2023*

2. Sitzung: *Donnerstag, 12.10.2023*

3. Sitzung: *Donnerstag, 16.11.2023*

4. Sitzung: *Donnerstag, 07.12.2023*

5. Sitzung: *Donnerstag, 11.01.2024*

*\*Der Unterricht erfolgt jeweils in der 7.-9.Stunde*

#### **Termine 2. Schulhalbjahr**

6. Sitzung: *Donnerstag, 01.02.2024*

*Während des Praktikums (15.02.2024 – 01.03.2024) entfällt der Unterricht*

7. Sitzung: *Donnerstag, 07.03.2024*

8. Sitzung: *Donnerstag, 04.04.2024*

9. Sitzung: *Donnerstag, 25.04.2024*

10. Sitzung: *Donnerstag, 16.05.2024*

11. Sitzung: *Donnerstag, 20.06.2024*

Abschluss: *Donnerstag, 11.07.2024*

*\*Der Unterricht erfolgt jeweils in der 7.-9.Stunde*

Die Terminierung ist für alle Schülerinnen und Schüler verbindlich, da es sich um Fachunterricht handelt und dieser unabhängig von der Ganztagschule stattfindet. Änderungen aus schulorganisatorischen Gründen werden rechtzeitig bekannt gegeben.



Bitte der Klassenleitung umgehend, spätestens bis Freitag, 15.09.2023 zurückgeben!

## EMPFANGSBESTÄTIGUNG UND KENNTNISNAHME

NAME DER SCHÜLERIN/DES SCHÜLERS: \_\_\_\_\_

KLASSE: \_\_\_\_\_

Hiermit bestätige ich / bestätigen wir den Empfang und die Kenntnisnahme der **1. Eltern – Schüler – Information im Schuljahr 2023/2024 vom 05.09.2023**

Ich habe/Wir haben mein/unser Kind über mögliche Konsequenzen informiert:

- bei Erscheinen im Sportunterricht ohne Sportbekleidung und ohne schriftliche Entschuldigung
- bei Benutzung von Handy & Co. sowie Skateboard & Co. auf dem Schulgelände
- bei unerlaubtem Verlassen des Schulgeländes
- bei Rauchen und Konsum alkoholischer Getränke
- bei mutwilligen Beschädigungen von Schuleigentum

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des/der **Erziehungsberechtigten**

Hiermit bestätige ich die Kenntnisnahme der **1. Eltern – Schüler – Information im Schuljahr 2023/2024 vom 05.09.2023**.

Mir ist bewusst, dass bei Zuwiderhandlungen entsprechende schulische Ordnungsmaßnahmen folgen können.

.....  
Unterschrift **der Schülerin/des Schülers**

